



**INSTITUT PERTANIAN BOGOR
FAKULTAS PERTANIAN
DEPARTEMEN PROTEKSI TANAMAN**

**PROSEDUR OPERASIONAL BAKU
MASA PERKENALAN DEPARTEMEN
BAGI MAHASISWA BARU PROGRAM SARJANA**

NO. POB/FAPERTA/PTN/01 ; Rev. 00

URAIAN	Nama Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disusun oleh	Dr. Ir. Ali Nurmansyah, MSi Koordinator Pendidikan		18/08/2016
Diperiksa oleh	Dr. Ir. Ruly Anwar, MSi Koordinator Manajemen		18/08/2016
Disahkan oleh	Dr. Ir. Suryo Wiyono, MSi Ketua Departemen		18/08/2016

Status Dokumen		
No. Distribusi		

	INSTITUT PERTANIAN BOGOR FAKULTAS PERTANIAN DEPARTEMEN PROTEKSI TANAMAN	Kode : POB/FAPERTA/PTN/02
	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	Tanggal berlaku : 18/08/2016
	SOSIALISASI MAHASISWA BARU	Nomor Revisi : 00

1. TUJUAN

Memberikan penjelasan tentang departemen kepada mahasiswa baru (semester 3) dan pelaksanaan akademik di departemen seperti kurikulum dan pembimbingan akademik serta berupaya menghasilkan mahasiswa yang lulus tepat waktu

2. RUANG LINGKUP

Prosedur Operasional Baku (POB) ini mencakup proses perwalian dengan Pembimbing Akademik dan rencana studi mahasiswa mulai semester 3 sampai dengan akhir masa studinya.

3. PENGERTIAN/DEFINISI

- 3.1. Mahasiswa baru departemen adalah mahasiswa semester 3 yang telah menjalani semester 1 dan 2 di PPKU (Program Pendidikan Kompetensi Umum).
- 3.2. Formulir Perwalian adalah blangko untuk mengisi mata kuliah yang akan diambil pada semester berjalan.
- 3.3. Buklet Akademik adalah buku catatan mata kuliah yang diambil setiap semester.
- 3.4. Formulir Rencana Studi adalah blangko untuk mengisi mata kuliah yang akan diambil setiap semester sampai dengan akhir masa studi dan dibubuhi meterai Rp. 6000,- (enam ribu rupiah).
- 3.5. Biodata Mahasiswa adalah blangko pengisian data pribadi mahasiswa.

4. REFERENSI

- 4.1. Prosedur Operasional Baku (POB-IPB-S1-15) Penyelenggaraan Program Pendidikan Sarjana Institut Pertanian Bogor 2015
- 4.2. *Internal Quality Assurance System and Quality Standard for Undergraduate Programs*, Bogor Agricultural University 2012

5. KETENTUAN UMUM

- 5.1. Mahasiswa baru departemen adalah mahasiswa semester 3 yang telah menjalani semester 1 dan 2 di PPKU (Program Pendidikan Kompetensi Umum).
- 5.2. Setiap mahasiswa mendapatkan 1 (satu) orang Pembimbing Akademik.

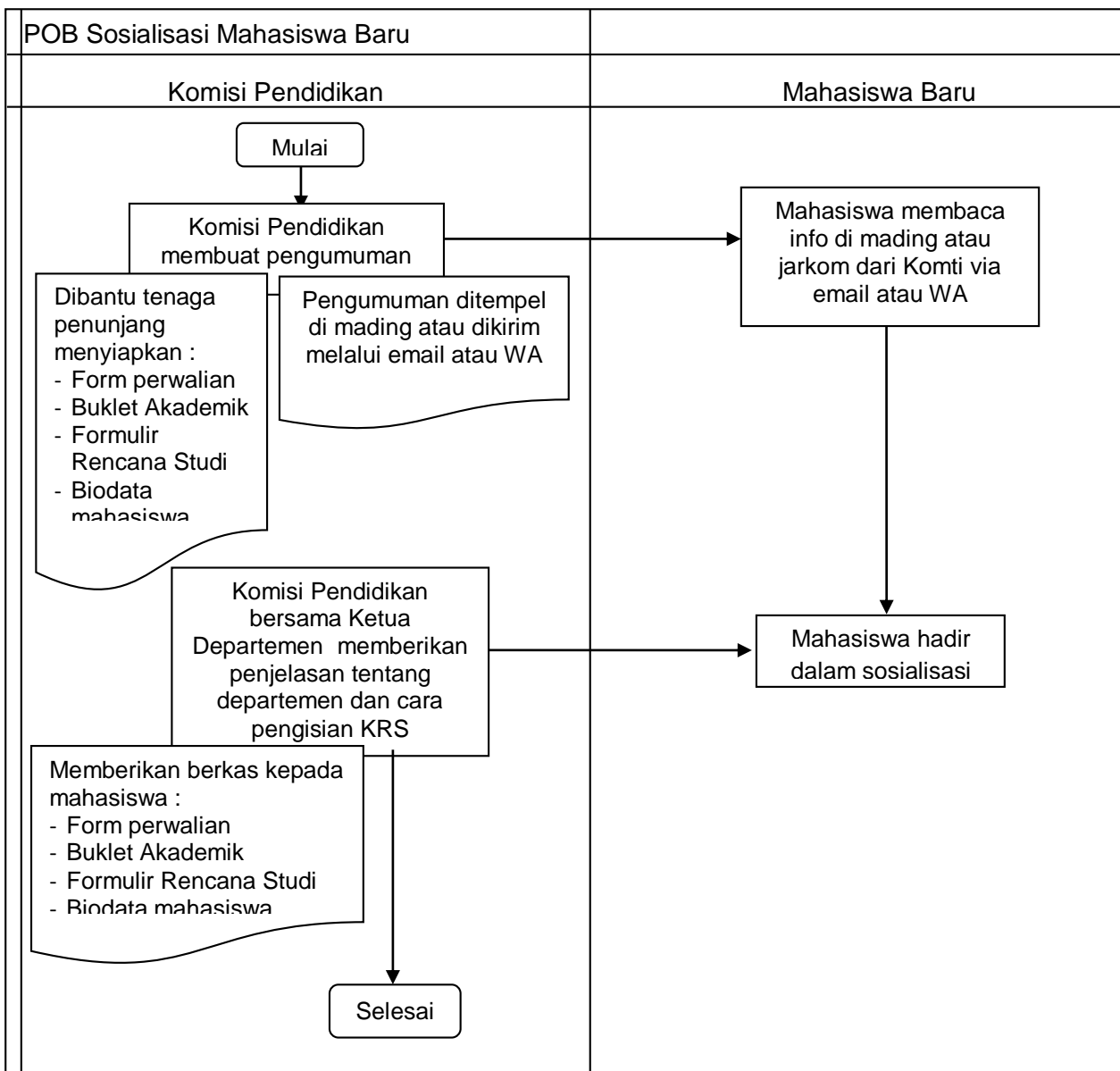
6. PROSEDUR

- 6.1. Komisi Pendidikan membuat pengumuman sosialisasi ke mahasiswa melalui mading mahasiswa maupun email dan WA (*Whatsapp*) ke komti-nya.
- 6.2. Komisi Pendidikan dibantu tenaga penunjang menyiapkan berkas-berkas yang akan diberikan saat sosialisasi seperti formulir perwalian, buklet akademik, formulir rencana studi, dan biodata mahasiswa.



- 6.3. Mahasiswa hadir dalam sosialisasi setelah membaca pengumuman di mading maupun informasi dari komti-nya melalui e-mail ataupun WA.
- 6.4. Komisi Pendidikan bersama Ketua Departemen memberikan penjelasan tentang departemen dan prosedur pengisian KRS.
- 6.7. Komisi Pendidikan membagikan berkas kepada mahasiswa berupa formulir perwalian, buklet akademik, formulir rencana studi, dan biodata mahasiswa.

7. BAGAN ALIR PROSEDUR



	INSTITUT PERTANIAN BOGOR FAKULTAS PERTANIAN DEPARTEMEN PROTEKSI TANAMAN	Kode : POB/FAPERTA/PTN/02
	PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	Tanggal berlaku : 18/08/2016
	SOSIALISASI MAHASISWA BARU	Nomor Revisi : 00

8. Daftar Dokumen Pendukung

- 1) Pengumuman
- 2) Form perwalian
- 3) Buklet Akademik
- 4) Formulir Rencana Studi
- 5) Biodata mahasiswa